

AI・ICT 次世代広域応用教育研究センター 令和2(2020)年度活動計画・実施結果調書

1. 研究開発・資金獲得計画

○実施計画(年度当初に、個人の活動以外の、センターとして実施する技術・研究開発に関する活動計画について、計画名・実施概要・実施予定時期・実施体制を記載してください。)

1. 計画名: AI 分野における研究開発

(1) 実施概要:

- 機械学習や統計学を利用した自然言語処理
- AI 技術のビジネス活用
- データベース学習のための支援システムの開発
- 様々なデータからの特徴抽出、分類、検索に関する研究
- 機械学習を用いた知識処理の研究

(2) 実施予定時期: 令和2年4月1日～令和3年3月31日

(3) 実施体制

- ・ 責任者: 新納浩幸
- ・ メンバ: 岡田信一郎, 古宮嘉那子, 佐々木稔, 笹井一人, 鈴木智也

(4) 資金獲得計画: 科研費等の各種外部資金獲得を目指す

(5) 実施における課題: 特になし

2. 計画名: 国土強靱化に寄与する AI を用いた防災システムの研究開発

(1) 実施概要:

- 多様な環境情報・画像を用いた予想処理関数の開発
- 避難情報・避難行動の解析と最適化の研究
- 階層型データモデル機能・データベースデータモデル機能・ヒューマンインタフェースに関する研究
- 各種センサーデータの暗号化に関する研究

(2) 実施予定時期: 令和2年4月1日～令和3年3月31日

(3) 実施体制

- ・ 責任者: 鎌田賢
- ・ メンバ: 斎藤修, 桑原祐史, 野口宏, 柴田傑

(4) 資金獲得計画: 科研費, 他大学・自治体・大手企業連携による外部資金獲得を目指す

(5) 実施における課題: 特になし

3. 計画名: 情報セキュリティ・インテリジェント分野における研究開発

(1) 実施概要:

- クラウドにおける情報セキュリティに関する研究
- 暗号プロトコルの設計論と安全性証明に関する研究
- 読字障害児童向け音声付教科書の開発
- 共創型人間-機械インタフェースの提案と障害者支援

(2) 実施予定時期: 令和2年4月1日～令和3年3月31日

(3) 実施体制

- ・ 責任者: 米山一樹
- ・ メンバ: 大瀧保広, 藤芳明生, 芝軒太郎

(4) 資金獲得計画: 科研費等の各種外部資金獲得を目指す

(5) 実施における課題: 特になし

4. 計画名: 社会・環境インフラ分野における研究開発

(1) 実施概要:

- ITS および光ワイヤレス通信のための高信頼化通信の研究
- 組込みシステムの協調解析と品質計測手法の開発
- 衛星リモートセンシングに関する研究

(2) 実施予定時期: 令和2年4月1日～令和3年3月31日

(3) 実施体制

- ・ 責任者: 上田賀一

- ・ メンバ:外岡秀行, 羽瀨裕真, 山田稔, 小澤佑介, 高橋竜一, 堀田大貴, 原口春海
- (4)資金獲得計画: 科研費等の各種外部資金獲得を目指す
- (5)実施における課題: 特になし

○実施結果(中間報告時と年度末に、実施結果を記載してください。)

1. 計画名

- (1)実施結果: 得られた成果、今後の課題など
- (2)資金獲得の結果: 申請・採択状況
- (3)特筆すべき事項: XXXX

2. 計画名

その他(参考資料、報告書など)

個別の研究開発活動、外部資金獲得状況、業績リストは、「重点研究報告書」をもって代替する。

(注)このページに収まらない場合は、必要に応じてページを追加する。

2. 人材育成

○実施計画(年度当初に、個人の活動以外の、センターとして実施する人材育成に関わる活動計画について、計画名・実施概要・実施予定時期・実施体制を記載してください。)

1. 計画名

- (1)実施概要:
- (2)実施予定時期: XX年 XX月~XX年 XX月
- (3)実施体制(注:外部の人も含む)
 - ・ 責任者: XXX
 - ・ メンバ: XXX
- (4)資金獲得計画: 申請先の予定(必要に応じて記載。複数記載可)
- (5)実施における課題: 調整が必要な事項など。ない場合は、特になしとする。

2. 計画名

- (1)実施概要:
- (2)実施予定時期: XX年 XX月~XX年 XX月
- (3)実施体制(注:外部の人も含む)
 - ・ 責任者: XXX
 - ・ メンバ: XXX
- (4)資金獲得計画: 申請先の予定(必要に応じて記載。複数記載可)
- (5)実施における課題: 調整が必要な事項など。ない場合は、特になしとする。

3. 計画名

○実施結果(中間報告時と年度末に、実施結果を記載してください。)

1. 計画名

- (1)実施結果: 得られた成果、今後の課題など
- (2)資金獲得計画: 申請・採択状況
- (3)特筆すべき事項: XXXX

2. 計画名

- (1)実施結果: 得られた成果、今後の課題など
- (2)資金獲得計画: 申請・採択状況
- (3)特筆すべき事項: XXXX

3. 計画名

その他(参考資料、報告書など)

個別の報告書がある場合は、本欄に資料名を記載すると共に、それを添付して提出する。

(注)このページに収まらない場合は、必要に応じてページを追加する。